

旅游管理 专业学位 2023 年学位授权点 专项核验工作方案

根据《国务院学位委员会 教育部关于开展 2023 年学位授权点专项核验工作的通知》（学位〔2023〕22 号）文件精神和要求，现制定旅游管理专业学位（MTA）类别专项核验（以下简称“MTA 核验”）工作方案如下：

一、核验点范围

2018、2019 年获得国务院学位委员会审核批准的 MTA 学位授权点，以及按规定“限期整改”期满应进行复评的 MTA 学位授权点（以下简称核验点）。

二、核验工作组织

本次核验工作由国务院学位委员会办公室负责，委托全国 MTA 教指委组织实施。核验工作主要采取通讯评议、会议评审等方式进行。

三、核验内容

本次核验工作主要核验 MTA 授权点是否达到并持续满足正在执行的学位授权点申请基本条件，重点核验如下内容：

（1）培育导向和思政建设：是否坚持落实立德树人根本任务，建立健全“三全育人”体制机制，扎实做好党建和思想政治工作；（2）培养目标和特色：是否具有清晰的办学定位和目标，不断凝练学科专业特色；（3）师资队伍：是否拥有政治素质过硬、师德师风高尚、业务素质精湛的师资队伍；（4）服务国家战略和区域产业发展：是否坚持需求导

向，积极服务国家和区域经济社会发展；（5）落实主体责任和质量监管：是否严格落实质量保证主体责任，建立健全以培养质量为主导的资源配置机制，严抓培养全过程监控与质量保证；（6）学术道德和规范：是否持续加强科学道德和学风建设，无重大学术不端事件等。各 MTA 核验点在提交国务院学位办统一要求的《学位授权点基本状态信息表（硕士专业学位授权点）》基础上，还需围绕上述六方面内容提交 3000 字以上的《MTA 核验点专项报告》，并提供与六方面内容相关的**典型案例及佐证材料**（每方面内容限 5 项）。

此外，MTA 核验点院校还需提供如下材料：（1）本 MTA 核验点申请设立申报表；（2）本 MTA 核验点“十四五”发展规划；（3）本核验点历年 MTA 培养方案、实施细则及说明；（4）本核验点 MTA 人才培养管理和考评制度文件。

四、核验程序与方式

1. 本次核验工作将依托“学位授权点基本状态信息填报系统”（以下简称“系统”，访问地址：<https://xwd.chsi.com.cn>）开展。

核验工作中的方案发布、数据采集、材料上传、专家评议、评议结果反馈等，均在该系统开展。

2. MTA 教指委按照国务院学位委员会办公室的要求，研究制订核验工作方案，经全国 MTA 教指委盖章后，于 10 月 16 日前报国务院学位委员会办公室，由国务院学位委员会办公室转发至各 MTA 学位授予单位。

3. 拟主动放弃的 MTA 核验点应在 10 月 30 日前，向国务院学位委员会办公室和全国 MTA 教指委提交书面申请。主动

放弃后将提出“撤销学位授权”处理建议。

4. 各 MTA 核验点按照核验工作方案要求填写《学位授权点基本状态信息表》，形成整套核验材料，于 11 月 10 日前上传至“系统”，有关材料应真实、准确、完整，涉密信息应当按有关保密规定脱密处理。对未按时提交核验材料且未申请主动放弃的 MTA 核验点，将提出“撤销学位授权”处理建议。

5. 通讯评议，11月30日前，全国 MTA 教指委专家通过系统对各 MTA 核验点所提交的核验材料进行评议。无特殊情况，一般不进行实地考察，如在评审中发现确有需要，将提前 3 个工作日向国务院学位委员会办公室报备。

6. 召开工作会议并表决，12月13日前，全国 MTA 教指委召开评议工作会，在充分评议基础上，采取会议投票的方式表决。参加表决的人数一般应达到全国 MTA 教指委专家总人数的 $\frac{2}{3}$ 以上（含 $\frac{2}{3}$ ）。每位评审专家应对各 MTA 核验点提出“合格”或“不合格”的表决意见。表决意见分为“合格”和“不合格”两项。表决意见为“不合格”的比例不足 $\frac{1}{3}$ 的 MTA 学位授权点，提出“继续授权”处理建议；专家表决意见为“不合格”的比例在 $\frac{1}{3}$ （含 $\frac{1}{3}$ ）至 $\frac{1}{2}$ （含 $\frac{1}{2}$ ）之间的 MTA 学位授权点，提出“限期整改”处理建议；表决意见为“不合格”的比例超过 $\frac{1}{2}$ 的 MTA 学位授权点，提出“撤销学位授权”处理建议。

7. 反馈核验意见，全国 MTA 教指委在表决结束 5 个工作日内，通过“系统”、邮件等方式，将表决结果和评议意见，反馈至有关 MTA 学位授予单位。

8. MTA 学位点所在学位授予单位应在收到表决结果后 5 个工作日内，书面反馈有无异议，将盖章后的扫描件上传至系统。如有异议，可向全国 MTA 教指委申请复核。全国 MTA 教指委根据异议内容，主要复核核验工作的合规性、公正性、公平性，不涉及专家的学术评价。

9. 工作报告，全国 MTA 教指委于 12 月 31 日前完成 MTA 核验工作，同时将工作报告（包括工作开展基本情况、核验点表决统计结果、评估意见、异议处理情况等）报至国务院学位委员会办公室。

五、工作纪律

各有关单位、组织、专家和工作人员应严格遵守有关工作纪律，切实做到廉洁自律，坚决排除干扰。有关单位或个人在核验过程中如有任何异议，可向评议组（教指委）或者国务院学位委员会办公室反映。

六、联系方式

全国 MTA 教指委联系人：妥艳焄，联系电话：18722449492，电子信箱：mtamsc@163.com。

全国旅游管理专业学位研究生教育指导委员会秘书处

2023 年 10 月 22 日

